

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG Ở NỘI TRÚ NĂM HỌC 2026 - 2027

Số:/HD-TTPVSV

- Căn cứ quy phòng hiện có tại Ký túc xá thuộc Trung tâm Phục vụ sinh viên - Đại học Huế.

- Căn cứ nguyện vọng của sinh viên đăng ký lưu trú tại Ký túc xá Đại học Huế.

Hôm nay, ngày / / tại Trung tâm Phục vụ sinh viên - Đại học Huế, chúng tôi gồm có:

Bên A: Trung tâm Phục vụ sinh viên - Đại học Huế

Bà: Võ Thị Hồng Vũ Chức vụ: Giám đốc Trung tâm Làm đại diện

Địa chỉ: số 42 Nguyễn Khánh Toàn, Phường An Cựu, Thành phố Huế.

Điện thoại: 0234.3824198. Website: <https://ssc.hueuni.edu.vn/>

Bên B: Sinh viên đăng ký ở nội trú

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam , Nữ .

Là sinh viên năm thứ:..... Lớp:..... Khoa:..... Trường:

Mã số sinh viên:..... Dân tộc: Tôn giáo:.....

Điện thoại:..... Số CCCD: Ngày cấp:....., nơi cấp:

Địa chỉ thường trú (Ghi rõ số nhà, đường, thôn, xã, đến thành phố/tỉnh):.....

Họ tên cha/mẹ (người thân)..... Điện thoại:.....

Hai bên cùng thống nhất ký kết Hợp đồng với các điều khoản sau:

ĐIỀU I: NỘI DUNG HỢP ĐỒNG

1. Bên A: Trung tâm Phục vụ sinh viên - Đại học Huế

- Bố trí cho bên B là sinh viên đang theo học tại Đại học Huế có nhu cầu thuê chỗ ở.

- Cung cấp chỗ ở cho bên B thuê trong thời gian 1 năm học (10 tháng).

2. Bên B: Sinh viên đăng ký nội trú

- Đồng ý sự bố trí chỗ ở do bên A sắp xếp ở tại Phòng số:..... (Phòng loại..... ; Phòng người).

Dãy nhà:..... KTX Đại học Huế, cơ sở Thời gian: Từ ngày/...../..... đến ngày 30/6/2027.

- Khi bên B có nhu cầu chuyển đổi loại phòng thì bên B liên hệ Ban quản lý Ký túc xá để được hướng dẫn thực hiện (nếu có phòng).

ĐIỀU II: TRÁCH NHIỆM CỦA MỖI BÊN

1. Bên A: Trung tâm Phục vụ sinh viên - Đại học Huế

- Có trách nhiệm bố trí chỗ ở và bàn giao tài sản được trang bị trong phòng ở cho bên B ngay sau khi ký hợp đồng ở nội trú (theo biên bản bàn giao phòng ở).

- Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ và quy định được Đại học Huế phân công theo quản lý sinh viên nội trú.

2. Bên B: Sinh viên đăng ký ở nội trú

- Nhận và trả phòng ở theo đúng quy định tại Điều I của Hợp đồng.

- Thực hiện đúng quyền lợi và nghĩa vụ của sinh viên nội trú theo quy định trong quy chế HSSV của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chấp hành sự sắp xếp, di chuyển chỗ ở khi có yêu cầu của bên A. Tham gia các phong trào của sinh viên nội trú tại Ký túc xá.

- Bên B không được chuyển nhượng lại Hợp đồng ở cho người khác.

- Bảo quản CSVC, đảm bảo vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, an toàn cháy nổ tại KTX.

- Thực hiện thanh lý Hợp đồng, bàn giao tài sản, thiết bị trong phòng, thanh toán tiền điện, nước và chấm dứt ở nội trú khi Hợp đồng hết hiệu lực. Nếu làm hư hỏng tài sản thì phải đền bù theo thực tế cho bên A theo quy định của Trung tâm.

- Sinh viên truy cập phần mềm quản lý sinh viên của Ký túc xá để sử dụng các chức năng trong phần mềm. Địa chỉ truy cập:<http://sv-dhh.kytucxa.vn/>

ĐIỀU III: ĐIỀU KHOẢN THANH TOÁN

1. Giá cả

1.1. Tiền ở nội trú KTX

TT	Nội dung	Số tháng ở	Loại phòng	Số người/phòng	Giá phòng	Thành tiền
1	Tiền ở nội trú KTX					

Bằng chữ:

1.2. Tiền điện, nước, phí VSMT

TT	Nội dung	Số tháng ở	Giá tạm thu	Thành tiền
1	Tiền tạm thu điện, nước, phí VSMT		200.000 đ/tháng	

Bằng chữ:

Hàng tháng, Trung tâm sẽ thực hiện thanh quyết toán tiền điện, nước, trên cơ sở chỉ số sử dụng phát sinh thông qua công tơ điện, nước của các phòng sinh viên theo giá quy định của Nhà nước; nếu còn thừa sinh viên sẽ nhận lại, nếu thiếu, sinh viên phải nộp thêm. Phí VSMT 8.000đ/tháng.

1.3. Tiền quy tài sản: Bên A thu tiền quy tài sản **200.000đ** (Hai trăm ngàn đồng).

Tiền quy tài sản bên A sẽ hoàn trả cho bên B sau khi bên B hoàn thành bàn giao phòng ở và có xác nhận của Ban quản lý Ký túc xá.

2. Thời gian và phương thức thanh toán

- Sau khi ký Hợp đồng, bên B phải thực hiện thanh toán đủ số tiền được quy định tại Khoản 1, Điều III trước khi vào ở Ký túc xá.

- Bên B thực hiện phương thức thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản cho bên A qua số tài khoản: **0161001733677**, Ngân hàng Ngoại thương Việt Nam, Chi nhánh Huế (Vietcombank). Tên tài khoản: **Trung tâm Phục vụ sinh viên, Đại học Huế**.

ĐIỀU IV: HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.

- Hợp đồng tự thanh lý khi các bên hoàn thành nghĩa vụ theo nội dung trong hợp đồng.

- Hiệu lực của Hợp đồng đương nhiên bị chấm dứt khi:

+ Hết hạn hợp đồng theo Điều I.

+ Bên B yêu cầu chấm dứt hợp đồng trước thời hạn.

*** Trường hợp bên B yêu cầu chấm dứt hợp đồng trước thời hạn (nghĩa là vi phạm hợp đồng) thì bên B sẽ bị phạt, bên A chỉ hoàn trả cho bên B 30% số tiền ở của các tháng còn lại. Tiền tạm thu điện nước, phí VSMT được bên A trả lại cho bên B 100% các tháng chưa ở.**

+ Bên B vi phạm nội quy KTX từ hình thức buộc ra khỏi KTX.

+ Bên B vi phạm pháp luật hoặc bị đình chỉ học tập theo thông báo của Nhà trường.

*** Trường hợp bên B vi phạm nội quy từ hình thức buộc ra khỏi KTX, vi phạm pháp luật hoặc bị đình chỉ học tập theo thông báo của Nhà trường thì bên B sẽ không được nhận lại tiền ở nội trú.**

ĐIỀU V: ĐIỀU KHOẢN CAM KẾT

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản của hợp đồng. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì phát sinh thì hai bên cùng trao đổi, bàn bạc để thống nhất giải quyết.

Bên B nộp 02 bản sao CCCD, 02 bản sao thẻ sinh viên (hoặc giấy báo nhập học, giấy trúng tuyển) để bên A làm thủ tục đăng ký điện, nước.

Hợp đồng được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

ĐẠI DIỆN BÊN A

BÊN B
(Ký, ghi rõ họ tên)

Võ Thị Hồng Vũ